

Принято на педагогическом совете
протокол от 20.08.2024 г. № 1

Принято с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Протокол заседания совета родителей
от от 19.08.2024 г. № 1

Утверждаю
Директор МБОУ «Нижнебаландинская
НОШ-детский сад» АМР РТ»
—
О.Н.Копонева
Введено в действие приказом
от 20.08.2024 г. № 85-од



Положение
о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего
контроля их успеваемости
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад»
Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст.58, ст.28, ст.30);
- Федеральной образовательной программы начального общего образования, утвержденной приказом МО и Н РФ от 18 мая 2023г. № 372;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан, утвержденным Постановлением Исполнительного комитета Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан от 28.10.2019 г. № 705.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан (далее – МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ).

1.3. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с основной образовательной программой МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ соответствующего уровня.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования.

1.2. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня.

Промежуточная аттестация проводится во всех классах по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю в конце учебного года.

1.3. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется согласно Системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности обучающегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в электронных классных журналах.

2.7. Текущий контроль в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным периодам - четвертям.

2.8. Текущий контроль успеваемости в достижении предметных результатов проводится в следующих формах:

- устный опрос, письменный опрос;
- проверка письменного домашнего задания (тетрадей);
- тестирование (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных

технологий);

- устный зачет, письменный зачет;
- срез знаний, словарный диктант;
- самостоятельная работа, контрольная работа;
- лабораторная работа, практическая работа;
- диктант, изложение, сочинение;
- выполнение (и защита) проекта, реферата;
- выполнение работы над ошибками;
- собеседование;
- диагностика (стартовая, рубежная, итоговая);
- другие формы, предусмотренные программой учителя.

2.9. Организация проведения текущего контроля успеваемости учащихся:

2.9.1. Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

2.9.2. Для обучающихся 1-ых классов проводится психолого-педагогическая диагностика.

2.9.3. Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

2.9.4. Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

2.9.5. Поурочный и потемный контроль определяется педагогами самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий.

Вид контроля указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.9.6. Комплекты контрольно-оценочных средств (далее ККОС) текущего контроля хранятся у учителя. Тексты КИМов (в том числе и авторские тексты), а также перечень соответствующих интернет – ресурсов комплектуется каждым педагогом. В структуру ККОС входят: различные методические и дидактические пособия, интернет ресурсы, разработки самого педагога.

2.10. Оценивание по итогам учебной четверти и (или) полугодия осуществляется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

– по четвертям – во 2-4-х классах.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется педагогами по пятибалльной системе. Отметка за выполненную работу заносится в электронный журнал в течение урока, за исключением следующих случаев:

а) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 2-4-х классах выставляются не позднее трех дней после их проведения;

б) отметки за сочинение в 2-4-х классах по русскому языку и литературе выставляются не позднее 7 дней после их проведения. Отметка за сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляется в электронный журнал в две графы за каждый вид работы.

2.12. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются

ресурсы ИКОП «Сферум»/VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

2.13. За отдельные виды работ предусмотрен «вес отметок», проводимых в

рамках контроля знаний обучающихся.

Отметки за различные формы контроля имеют градацию коэффициентов:

вес 1 - формы контроля, позволяющие оценить отдельные предметные и метапредметные результаты в ходе текущего оценивания;

вес 2 - формы контроля, позволяющие оценить предметные и метапредметные результаты в комплексе по одной или нескольким темам;

вес 3 - формы независимой внешней оценки образовательных результатов.

Отметки с весом 1 выставляются за следующие формы контроля:

- | | | |
|--------------------------|--------------------------|----------------------------|
| - Грамматическое задание | | |
| - Графический диктант | - Пересказ | - выразительное чтение |
| - Диалог | - Письменный ответ | - Тест |
| - Доклад | - Практическая работа | - Техника чтения |
| - Домашнее задание | - Реферат | - Устный ответ |
| - Изложение | - Решение задач | - Устный счет |
| - Конспект | | - Учебное задание |
| | - Самостоятельная работа | - Учебное упражнение |
| - Математический диктант | - Сочинение | |
| - Монолог | - Словарный диктант | - Экспериментальная работа |
| - Опрос | - Смысловое чтение | |
| | - Списывание | |

Отметки с весом 2 выставляются по указанным предметам за следующие формы контроля:

1. контрольная работа: математика, иностранный язык (английский), родной (русский) язык, Государственный (татарский) язык Республики Татарстан).
2. диктант: русский язык
3. проектная работа: окружающий мир.

Отметки с весом 3 выставляются за следующие формы контроля

1. Олимпиада (очное участие)
2. Конференция (очное участие)

2.14. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул для всех обучающихся МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ;
 - в первый учебный день после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;
 - по каждому учебному предмету в одной параллели классов чаще 1 раза в 2,5 недели.
- При этом объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение данного учебного предмета в данной параллели в текущем учебном году;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании;
 - для обучающихся одного класса более одной оценочной процедуры в день;
 - если обучающийся отсутствует по уважительной причине (болезнь и иные обстоятельства), ему предоставляется возможность выполнить дополнительные задания от

учителей, в этом случае отметка в электронном журнале выставляется в отдельной графе;

2.15. Если обучающийся пропустил 2/3 и более уроков по учебному предмету, то, при пропусках уроков без уважительных причин, за четверть ставится – н/а (не аттестован). В случае если пропуски уроков были по уважительной причине (документальное подтверждение), то обучающийся может быть аттестован, если ликвидирует все задолженности по учебному предмету.

2.16. В 1-х классах используется только качественная отметка степени усвоения программного материала.

2.17. По курсам ОРКСЭ в 4 классе вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.18. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях (иных организациях, не имеющих лицензию на право осуществления образовательной деятельности) осуществляется в этих учебных заведениях, полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодовых отметок. (Порядок зачета Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Нижнебаландинская начальная общеобразовательная школа-детский сад» Аксубаевского муниципального района Республики Татарстан результатов освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность).

2.19. При определении требований к оценкам по дисциплинам предлагается руководствоваться следующим:

Отметки 5 – «отлично» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой. Как правило, отметка «отлично» выставляется обучающимся, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала.

Отметки 4 – «хорошо» заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания. Как правило, отметка «хорошо» выставляется обучающимся, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы.

Отметки 3 – «удовлетворительно» заслуживает обучающийся, обнаруживший знание основного программного материала в объёме, необходимом для дальнейшей учёбы, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется обучающимся, допустившим погрешности не принципиального характера во время выполнения предусмотренных программой заданий.

Отметки 2 – «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

2.20. При выставлении отметок за четверть, учитель должен руководствоваться следующим:

- а) отметка за четверть, год выставляется на основе результатов административных

контрольных работ, письменных работ и устных ответов обучающихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков;

б) основанием для аттестации обучающихся за четверть является наличие не менее:

- 3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;
- 5-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;
- 7-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю;

в) Оценка за учебный период (четверть) выставляется на основе текущих оценок. Определяется среднее арифметическое число, далее это число округляется до целого по правилам математического округления.

2.21. Административные контрольные работы проводятся в классах, включенных в план ВШК на классно - обобщающий контроль по предметам с низким показателем качества, выявленным по результатам анализа за учебный год. Административные контрольные работы проводятся в соответствии с графиком, разрабатываемым ежегодно и утвержденным приказом.

2.22. Тексты для проведения административных контрольных работ разрабатываются учителями, которые не преподают в данных классах и принимаются на предметных кафедрах. Тексты заданий административных контрольных работ хранятся у директора три года, работы с анализом выполнения подшиваются и сдаются на хранение в архив сроком на 1 год.

2.23. Административные контрольные работы проводит учитель, преподающий в данном классе в присутствии одного ассистентов из числа администрации или учителей другого цикла.

3. Промежуточная аттестация учащихся

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации обучающихся являются:

- определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам в рамках освоения основных образовательных программ начального общего образования за учебный год;

- оценка достижения конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в обязательном порядке проходят все обучающиеся во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающихся, осваивающих программу в форме семейного образования (экстерны) .

3.3. При реализации программ, в том числе адаптированных, каждому обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в течение всего периода обучения должен быть обеспечен доступ к результатам промежуточной аттестации обучающихся.

3.4. Промежуточная аттестация учащихся может проходить в письменном и устном виде в следующих формах:

- годовая отметка, являющаяся средним арифметическим результатом четвертных отметок;
- контрольный диктант;
- контрольная работа;

- тест;
- сочинение;
- изложение;
- проверка навыков чтения;
- зачет;
- проект.

3.5. Формы и порядок промежуточной аттестации в конкретном классе принимаются на педагогическом совете, проводимом в августе месяце при рассмотрении учебного плана на текущий год, с последующим утверждением приказом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется согласно Системе оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня.

3.7. Сроки и порядок проведения промежуточной аттестации учащихся:

3.7.1. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года после прохождения программы по предметам по утвержденному директором МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ графику. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационной комиссии доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за 2 недели до начала аттестации посредством размещения на официальном сайте.

3.7.2. К промежуточной аттестации допускаются обучающиеся, освоившие основную общеобразовательную программу начального общего образования, а также обучающиеся, имеющие неудовлетворительные отметки по учебным предметам, курсам, с обязательной сдачей данных предметов, курсов.

3.7.3. Промежуточная аттестация проводится в форме выставления годовой отметки с учётом четвертных отметок по заявлению родителей (законных представителей) для следующей категории учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- в связи с длительной болезнью учащегося;
- попавшие в трудную жизненную ситуацию.

3.7.4. При проведении промежуточной аттестации в форме годовой отметки выставляется годовая отметка с учетом четвертных (полугодовых), как средняя арифметическая:

- при средней отметке за период от 4,50 до 5,00 - выставляется отметка 5;
- при средней отметке за период от 3,50 до 4,49 – выставляется отметка 4;
- при средней отметке за период от 2,50 до 3,49 – выставляется отметка 3;
- при средней отметке за период до 2,49 – выставляется отметка 2;

3.7.5. Промежуточную аттестацию проводит учитель в присутствии одного ассистента. В день проведения промежуточной аттестации в графе электронного классного журнала «Тема урока» указывается «Промежуточная аттестация», в графе «Виды работ на уроке» - форма промежуточной аттестации.

3.7.6. Результаты промежуточной аттестации (кроме промежуточной аттестации в форме годовой отметки) оформляются в виде протокола и сдаются директору для хранения в течение 3 лет.

Годовая отметка определяется, как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки за промежуточную аттестацию. В случае, если при оценивании промежуточной аттестации

предусмотрена двойная отметка, то в протокол выставляется одна отметка, как среднее арифметическое двух полученных. Итоги промежуточной аттестации оформляются классным руководителем отдельной графой в сводной ведомости.

3.7.7. В случае, если обучающийся на промежуточной аттестации за итоговую контрольную работу или другую форму контроля получил отметку «2», то годовая отметка по предмету выставляется «2», обучающийся 2-3 классов переводится условно в следующий класс, обучающиеся 4 классов остаются на повторный год обучения.

3.7.8. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются квалифицированными учителями на основе основной образовательной программы начального общего образования и рассматриваются на заседаниях предметных кафедр. Материал сдается директору по учебной работе в начале учебного года. Материал должен отражать дидактические единицы, указанные в рабочих программах, соответствовать требованиям к уровню подготовки и содержать критерии оценивания.

По курсу ОРКСЭ применяется зачетная система («зачет», «незачет»). В 4 классе по курсу ОРКСЭ в личном деле делается запись «зачет» или «незачет».

Итоги промежуточной аттестации анализируются на заседании педагогического совета.

Работы обучающихся по промежуточной аттестации подшиваются вместе с анализом и сдаются директору не позднее, чем через неделю после проведения промежуточной аттестации и хранятся 1 год.

3.8. Обучающиеся, занимающиеся по индивидуальному учебному плану на дому, проходят промежуточную аттестацию по всем предметам индивидуального плана, в формах, указанных в учебном плане образовательной организации и принятыми на педагогическом совете, проводимом в августе месяце текущего учебного года.

3.9. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов:

3.9.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением.

3.9.2. По заявлению экстерна МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

3.9.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.9.4. Законные представители гражданина, желающего пройти промежуточную аттестацию должны подать заявление о зачислении его экстерном в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.7.2 настоящего положения.

3.10. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с отметкой, выставленной учителем за промежуточную аттестацию, обучающийся, его родитель (законный представитель) в праве в течение 3-х учебных дней после выставления отметки обратиться с соответствующим письменным заявлением в комиссию по регулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.11. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода обучающихся в следующий класс.

3.12. По окончании учебного года (в последний день учебного года), с учетом результатов промежуточной аттестации проводится педагогический совет МБОУ, и издаются приказы «О переводе обучающихся 1, 2,3,4 классов.

. В протоколе Педагогического совета и приказе МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ прописывается списочный состав обучающихся (в родительском падеже).

3.13. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сентябре-октябре текущего года. В указанный период не включается время болезни обучающегося. В первый раз промежуточную аттестацию обучающийся проходит у учителя, преподающего данный предмет в данном классе, для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз МБОУ создается комиссия в составе трех человек по каждому предмету. В состав комиссии входят: директор – председатель комиссии, члены комиссии – учитель данного предмета и класса, учитель-предметник или учитель смежной дисциплины.

3.14. Обучающиеся в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ по образовательным программам начального общего не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования решением Педагогического совета МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.15. Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.16. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ информирует родителей (законных представителей) обучающегося о принятом решении по организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме – в форме выписки из протокола Педагогического совета МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

3.17. Педагогические работники МБОУ доводят до родителей (законных представителей) обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник, электронный журнал), а также по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

4. Система оценки результатов ФГОС

4.1. Система оценок, форм и порядка промежуточной аттестации учащихся направлена на реализацию требований ФГОС. Оценка отражает уровень достижения поставленных целей.

Итоговая отметка результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования определяется по результатам промежуточной аттестации учащихся.

Результаты промежуточной аттестации, представляющие собой результаты внутришкольного мониторинга индивидуальных образовательных достижений учащихся, *отражают динамику* формирования их способности к решению учебно-практических и учебно-познавательных задач и навыков проектной деятельности.

Промежуточная аттестация осуществляется в ходе совместной оценочной деятельности

педагогов и учащихся, т. е. является *внутренней оценкой*.

Промежуточная аттестация – форма контроля, определяющая успешность обучения в течение всего учебного года и подведение итогов за контролируемый период (урок, серия уроков по теме, четверть, год) в виде стартового, текущего, рубежного, годового контроля предметных знаний, умений и навыков учащихся и метапредметных результатов.

Метапредметные результаты включают совокупность регулятивных, познавательных и коммуникативных универсальных учебных действий. Контроль и оценка метапредметных результатов предусматривают выявление индивидуальной динамики учебных достижений учащихся.

Оценка достижения метапредметных результатов осуществляется администрацией образовательной организации в ходе внутреннего мониторинга. Содержание и периодичность внутреннего мониторинга устанавливаются решением педагогического совета образовательной организации. Инструментарий может строиться на межпредметной основе и включать диагностические материалы по оценке читательской, естественнонаучной, математической, финансовой грамотности, сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий. Диагностика метапредметных результатов проводится не реже одного раза в 2 года.

Оценка личностных результатов обучающихся осуществляется только в ходе внешних мониторинговых процедур или по запросу родителей (законных представителей) учащихся или по запросу педагогов (или администрации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ) при согласии родителей (законных представителей).

4.2. Формы контроля.

- Стартовые диагностические работы в 1 классах на начало учебного года; стартовая работа (сентябрь) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения. Результаты стартовой работы фиксируются учителем для учёта в работе. Материалы стартовых диагностик включаются в состав портфолио учащегося.
- Стандартизированные письменные и устные работы;
- Комплексные диагностики метапредметных и личностных результатов в конце учебного года;
- Тематические проверочные (контрольные) работы; тематическая проверочная (контрольная) работа проводится по ранее изученной теме, в ходе изучения следующей темы. Результаты проверочной работы заносятся учителем в классный журнал и учитываются при выставлении оценки за четверть.
- Стандартизированные письменные и устные работы проводятся по концу четверти и включают проверку сформированности предметных результатов. Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения учащимся планируемых результатов по отдельным предметам.
- Самоанализ и самооценка;
- Индивидуальные накопительные портфолио учащихся.
- Защита итогового проекта в 4 классах. Проекты разрабатываются и защищаются учащимися по одному или нескольким предметам.
- Практические работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. При выполнении практической работы в процессе изучения темы могут оцениваться лишь некоторые критерии её выполнения.
- Творческие работы выполняются в соответствии с рабочей программой по предмету. Количество творческих работ по каждому предмету определено в рабочей программе учителя. Оценки выставляются в журнал.

- Итоговые годовые диагностические работы проводятся в соответствии с рабочей программой по предмету. Результаты проверки фиксируются учителем в классном журнале и учитываются при выставлении оценки за год.

Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ установлено по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

Текущий контроль успеваемости в достижении метапредметных результатов проводится в форме письменной работы на межпредметной основе, проводимой в конце учебного года в соответствии с требованиями ФГОС.

Содержание письменной работы на межпредметной основе охватывает учебный материал ряда предметов.

Письменная работа на межпредметной основе оценивается по специально установленной шкале в баллах. Эта оценка в пятибалльную систему не переводится и в электронный журнал не выставляется, на результаты промежуточной аттестации не влияет. Результаты письменной работы на межпредметной основе (и сами работы – в течение одного года) хранятся у директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ и используются для анализа и планирования образовательного процесса в соответствующих классах.

4.3. Оценка планируемых результатов обучения.

Основным показателем развития учащихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

Результаты обучающегося – это действия (умения) по использованию знаний в ходе решения задач (личностных, метапредметных, предметных).

Отметка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением) по пятибалльной шкале.

Система оценки *предметных результатов* освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает *выделение базового уровня достижений как точки отсчёта* при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с учащимися.

Базовый(средний) уровень достижений — уровень, который демонстрирует освоение учебных действий с опорной системой знаний в рамках диапазона (круга) выделенных задач. Овладение базовым уровнем является достаточным для продолжения обучения на следующей ступени образования, но не по профильному направлению. Достижению базового уровня соответствует отметка «удовлетворительно» (или отметка «3», отметка «зачтено»).

Превышение базового уровня свидетельствует об усвоении опорной системы знаний на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями, а также о кругозоре, широте (или избирательности) интересов. Выделяют следующие два уровня, *превышающие базовый*:

- *повышенный уровень* достижения планируемых результатов, оценка «хорошо» (отметка «4»);
- *высокий уровень* достижения планируемых результатов, оценка «отлично» (отметка «5»).

Повышенный и высокий уровни достижения отличаются по полноте освоения планируемых результатов, уровню овладения учебными действиями и сформированностью интересов к данной предметной области.

Индивидуальные траектории обучения учащихся, демонстрирующих повышенный и высокий уровни достижений, необходимо формировать с учётом интересов этих учащихся и их планов на будущее.

Если уровень достижений обучающихся *ниже базового(ниже среднего)* выделяются два уровня:

- *пониженный уровень* достижений, оценка «неудовлетворительно» (отметка «2»);
- *низкий уровень* достижений, оценка «плохо» (отметка «1»).

Недостижение базового уровня (пониженный и низкий уровни достижений) фиксируется в зависимости от объёма и уровня освоенного и неосвоенного содержания предмета.

Как правило, *пониженный уровень* достижений свидетельствует об отсутствии систематической базовой подготовки, о том, что учащимся не освоено даже и половины планируемых результатов, которые осваивает большинство учащихся, о том, что имеются значительные пробелы в знаниях, дальнейшее обучение затруднено.

Низкий уровень освоения планируемых результатов свидетельствует о наличии только отдельных фрагментарных знаний по предмету, дальнейшее обучение практически невозможно. Учащимся, которые демонстрируют низкий уровень достижений, требуется специальная помощь не только по учебному предмету, но и по формированию мотивации к обучению, развитию интереса к изучаемой предметной области, пониманию значимости предмета для жизни и др. Только наличие положительной мотивации может стать основой ликвидации пробелов в обучении для данной группы учащихся.

Критерии оценивания:

Качество освоения программы	Уровень достижений
90-100%	высокий
66 -89%	повышенный
50-65 %	базовый (средний)
30-49%	пониженный
0-29%	низкий

Метапредметные результаты включают в себя способность использовать (в начальной школе освоить) универсальные учебные действия, ключевые компетенции и межпредметные понятия в учебной, познавательной и социальной практике; умение самостоятельно планировать, осуществлять учебную деятельность, строить индивидуальную образовательную траекторию.

Оценка достижения метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур. Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является *защита итогового индивидуального проекта, письменная работа на межпредметной основе*.

Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования в полном соответствии с требованиями Стандарта *не подлежат итоговой оценке*. Их оценка осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований на основе централизованно разработанного инструментария.

Оценки за тематические проверочные (контрольные) работы, за стандартизированные контрольные работы по итогам четверти, проекты, творческие работы, практические работы выставляются в журнал в виде отметок «5», «4», «3», «2» (в зависимости от процента, который высчитывается от максимального балла выполнения контрольной работы); в виде процентов выполнения объема работы оценка фиксируется с целью отслеживания динамики образовательных достижений каждого учащегося.

4.4. Итоговая оценка выпускника 4 класса.

Характеристика на выпускника 4 класса заполняется на каждого ученика.

Характеристики принимаются педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ. Перевод выпускников 4 класса на уровень основного общего образования осуществляется заседанием педагогического совета.

Согласно ООП НОО по результатам обучения на уровне начального общего образования

педагогическим советом МБОУ «Нижнебаладинская НОШ-детский сад» АМР РТ принимается решение о возможности (или невозможности) продолжения обучения выпускника 4 класса на уровне основного общего образования на основании итоговой оценки. На итоговую оценку выносятся только предметные и метапредметные результаты, описанные в разделе «Выпускник научится» планируемых результатов начального общего образования. Итоговая оценка на уровне начального общего образования является внутренней оценкой МБОУ «Нижнебаладинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

Итоговая оценка выпускника формируется на основе:

- результатов внутришкольного мониторинга образовательных достижений по всем предметам, в том числе за промежуточные работы;
- оценок за выполнение итоговых работ по трем предметам (русский язык, математика, родной языку);

результатов комплексной работ на межпредметной основе;

Итоговая оценка фиксирует достижения учащихся по трем уровням:

• Базовый уровень.

Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования, и способен использовать их для решения простых учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета. (В материалах накопительной системы зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «удовлетворительно», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 50% заданий базового уровня).

• Повышенный уровень.

Выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями. (В материалах накопительной системы зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы как минимум с оценкой «отлично», «хорошо», а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении не менее 65% заданий базового уровня и получение не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня).

• Недопустимый уровень.

Выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на уровне основного общего образования.(В материалах накопительной системы не зафиксировано достижение планируемых результатов по всем основным разделам учебной программы, а результаты выполнения итоговых работ свидетельствуют о правильном выполнении менее 50% заданий базового уровня).

5. Ликвидация академической задолженности учащимися

5.1.Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора МБОУ «Нижнебаладинская НОШ-детский сад» АМР РТ

5.1.2. Учащиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам

не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни учащегося и (или) иных уважительных причин;

- получать консультации по учебным предметам, курсам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3. МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ при организации и проведении промежуточной аттестации учащихся обязана:

- создать условия учащимся для ликвидации академических задолженностей;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации учащихся во второй раз);

5.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации учащимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию учащимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. Для проведения повторной промежуточной аттестации создается предметная комиссия из 3-х человек, состав определяется и утверждается приказом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

5.1.6. Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации учащихся по учебному предмету, курсу.

6. Заключительные положения

6.1. Положение разрабатывается и принимается решением Педагогического совета МБОУ и утверждается приказом МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

6.2. Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом МБОУ и действует на протяжении всей деятельности МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

6.3. Положение утрачивает силу при утверждении нового Положения, а также реорганизации либо ликвидации МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

6.4. Положение пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ. Оригинал Положения хранится в кабинете директора МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ.

6.5. Положение размещается на официальном сайте МБОУ «Нижнебаландинская НОШ-детский сад» АМР РТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

